

令和3年度 大福寺保育園 事業計画書

〒859-1104 長崎県雲仙市吾妻町古城名 383 番地

社会福祉法人 清風会

大 福 寺 保 育 園

事業計画書

令和3年度 大福寺保育園 事業計画書

1. 保育所の運営

- (1) 所有地 長崎県雲仙市吾妻町古城名 383 番地
 (2) 定員 60名（利用定員50名）

利 用 定 員	2号認定	4歳以上児			3歳児
		5歳児	4歳児		
	30人 (人)	20人 (人)	10人 (人)	10人 (人)	10人 (人)
※()内に保育短時間認定に係る利用定員数を記入してください。	3号認定	1・2歳児			0歳児
		2歳児	1歳児		
	20人 (人)	19 (人)	8人 (人)	8人 (人)	4人 (人)
認可定員	2号認定			3号認定	
	30人			20人	

- (3) 職員定数 10名
 (4) 保育時間 7:00~19:00 (延長保育 18:00~19:00)
 (5) 事業 延長保育事(保育対策等促進事業)・障害児保育事業

○園 名 社会福祉法人 清風会 大福寺保育園

○住 所 〒859-1104

長崎県雲仙市吾妻町古城名 383 番地

○理 事 長 龍 尾 一洋

○園 長 龍 尾 一洋 主任保育士 龍 尾 欣 子

○電 話 0957-20-0383

○ファックス 0957-20-0384

○ホームページ <http://daifukuji-hoikuen.jp/>

☆緊急避難場所 火事 園庭ビオトープ前(古庄公民館側)

地震 園庭ビオトープ前(古庄公民館側)

津波 吾妻町古城名樋の迫 寺田畜産様牛舎前

—保育理念—

—一人ひとりの子どもを大切に育てる保育

■心から自分が大切にされていると感じながら育った子どもは、やがて自分以外の人のことも大切にできる人に育ってゆくと考えます。信頼できる大人が一人ひとりの発達に合わせて丁寧にに関わり、子どもを中心にした保育を行います。

■子どもが人として豊かに育つには、知識を教え込むような学習ではなく、生活体験の中から遊びを通して学び、身に付けることが大切だと考えます。子どもが自ら「やってみたい」、「楽しそう」と思って主体的に遊び込める環境づくりを目指し、子どもを中心にした保育を行います。

—保育方針—

■主体性のある子ども

- ・自分で考え自分で選び自分で決める。自分たちで話し合う

■コミュニケーション能力のある子ども

- ・人と関わることを楽しみ、違うことを知って認め合う

■やさしい心(慈悲)と正しい心(智慧)をもって生きる子ども

- ・仏様に手を合わせる
- ・命の輝きに触れ、共に生き、共に育ちあう

—保育のねらい—

- | | | |
|------|------------------------------|---------------|
| 【0歳】 | ～私は愛されている、大切にされている～ | 「基本的信頼感」 |
| | 人に愛されていることを感じ、安心して生きてゆく | |
| 【1歳】 | ～ほらみつけたよ～ | 「発見・感動・伝達・共感」 |
| | 見つけたことに感動し、人と喜びを分かち合う | |
| 【2歳】 | ～走って転んで～ | 「体を使って体験する」 |
| | 思いっきり体を動かして、自分と世界を知る | |
| 【3歳】 | ～負けないぞ！～ | 「自己主張と攻撃性の発散」 |
| | 自分と人との違いを知り、大切なものを守る力に変える | |
| 【4歳】 | ～私がしてあげる～ | 「おせっかいと仲間意識」 |
| | 自分の力が人の役に立つことを喜ぶ。仲間と助け合う | |
| 【5歳】 | ～命をもらって生きている～ | 「人生を支える人間観」 |
| | 命の尊さに触れ、多くの命に支えられて生きることを実感する | |

一保育内容一

■育児担当制（0・1・2歳）

乳児期は限られた大人が密に丁寧に関わることで人との信頼関係を築き、心が安定して行く時期です。乳児はクラス担任の中でも、更に子ども一人ひとりに担当保育士が決まっており、担当保育士が保育園でのお母さん代わりとなって育児（食事・睡眠・排泄）を主に行います。決まった大人が丁寧に関わることで、保護者と離れて過ごす保育園でも安心して過ごすことができます。また、保育士が担当児一人ひとりの発達や心理状況をよく把握できるため、日々の小さな成長にも目を向けながら関わるができます。

■異年齢保育

少子化によって子どもたちが異年齢の子ども同士と関わるのが少ない現代で、子どもたちが相互に教え合い、学び合い、共に育ち合うことができるように異年齢保育を行っています。違う年齢の子どもたちが一緒に生活する中で、上の子が下の子をいたわり、下の子は上の子の姿に敬意やあこがれを持ちます。お互いに違いを認めて支え合い、協力し合いながら社会性を身に付け成長していきます。

但し、クラスは異年齢ですが、毎日年齢別で活動する時間も設け、その時々々の年齢に合った遊びや造形、体育、音楽等の活動も行います。

■わらべうた

ゆったりとしたリズムで人と触れ合いながら過ごすひとときは、心が穏やかになり、情緒の安定につながります。また、わらべ歌は作曲された歌とは異なり、長い歴史の中で歌い継がれてきた伝統的な歌です。子どもの声帯に過度な負担をかけずに歌うことができ、遊んでいく中で言葉の獲得に加え、リズム感、推理力、思考力、読解力などの様々な能力伸ばす働きがあるといわれています。

■体育遊び

体育遊びは、体力増強や技能向上を第一の目的とせず、体育遊びを通して楽しみながら人間形成と脳や全身の機能器官、仲間意識を育むことを第一の目的とします。

並んで順番に技を教え込むのではなく、仲間と共感し、繰り返し楽しめるようにすることで、ルールを守り、コミュニケーションを取り合いながら譲り合い、協力、共感する社会性を養います。

課題を訓練的に教え込んだり、反復練習するのではなく、みんなでできる簡単な遊びから高度な動きまでを段階的に目当てを持って楽しめるように導きます。小さな成功体験を積み重ね、やる気を引き出し、自主性と向上心を育みます。

- 開所時間 7:00~19:00 (18:00~19:00 延長保育 無料)
- 短時間保育 8:30~16:30 (8時間 延長1時間 500円)
- 開所期日 月曜~土曜日 (日曜・祝祭日・年末年始はお休み)

—保育園の1日—

	ちゅうりっぷ組	もも組	ひまわり組				
時間	0・1・2歳児		3歳児	4歳児	5歳児	時間	
7:00	随時登園・健康観察・室内遊び					7:00	
9:00	交代で屋外・室内遊び		お集まり(朝の会)・年齢別活動・屋外遊び			9:00	
10:30						10:30	
11:30	順次昼食・室内遊び・お昼寝		昼食			11:30	
				昼食	年長活動		
12:00			お昼寝			昼食	12:00
12:30						課業	13:30
14:30	順次起床・おやつ		順次起床・おやつ		おやつ	14:30	
15:00	室内・テラス遊び		縦割り活動			15:00	
16:30	順次降園					16:30	
18:00	延長保育					18:00	

※乳児は一人ひとりの生活リズムに合わせて生活するため、時間帯がお子様によって異なります。年齢別・縦割り活動は内容によって入れ替わることがあります。

—2021年 行事予定—

4月	★入園式/3日(土)・花まつり/8日(木)
5月	内科検診・尿検査・★ファミリーデー/29日(土)
6月	歯科検診・★0・1・2歳児保育参観/23日(水)~26日(土)
7月	お泊り保育/9日(金)~10日(土)
8月	★盆踊り/7日(土)・★希望保育/13日(金)~14日(土)★おじいちゃんおばあちゃんDAY/28日(土)
9月	★運動会/25日(土)
10月	★バス旅行/24日(日)※年長児
11月	内科検診
12月	★発表会4日(土)・成道会8日(水)
1月	★ひまわり組保育参観/29日(土)
2月	涅槃会/15日(火)・お別れ会/18日(金)
3月	★卒園式/19日(土)

★は、保護者参加行事です。是非ご参加をお願いいたします。

- ・毎月の予定 お誕生会・身体測定・避難訓練があります。
- ・毎週の予定 月曜日 お参り

社会福祉法人清風会 大福寺保育園 令和3年度 職務分担表

職名及び氏名		職 務 内 容
園 長	龍 尾 一 洋	1.理事会決定事項の執行 2.運営管理（人事、労務、施設、防火） 3.保育業務の管理 4.財務管理 5.職員の資質向上（研修） 6.関係機関、保護者会等との連携及び地域活動 7.苦情解決責任者 8.安全衛生推進者
主任保育士	龍 尾 欣 子	1.園長の補佐 2.職員相互の連携 3.保育計画の作成及び保育内容の指導助言 4.園内研修の企画及び指導 5.園行事に関する計画及び指導 6.保健衛生に関する計画及び指導 7.給食・食育に関する助言指導 8.職員会議の計画と実施 9.苦情受付担当者
保育士の業務	保育士共通事項	1.指導計画の作成 2.保育実務 3.保育に関する記録 4.園児の安全と健康管理 5.調理員等との連携 6.保護者との連絡及び指導 7.園だよりの作成 8.園舎デッキ内外の掃除の点検 9.共同遊具の整理、保存
	副主任 宮 崎 智 美	
	保育士 345歳児	1.345歳児クラス保育の担当 2.345歳児担当 3.コーナー設置に関すること 4.保育室・園庭の清掃点検
	丸 山 緑 山本さくら	
	保育士 1・2歳児	1.1・2歳児(もも組)の担当 2.1・2歳児室コーナー設置に関すること 3.未満児トイレ清掃点検
	もも組 木 下 友 紀 内田美里樹	
	保育士 0・1歳児	1.0・1歳児(ちゅうりっぷ組)の担当 2.保健衛生に関すること 3.未満児トイレ清掃点検 4.調乳室・沐浴室の清掃点検
	ちゅうりっぷ組 宮 崎 智 美 森 田 恵	
非常勤保育士	栗原美弥子・江口千代子 一山弘美・菅 美 保 弥富真佐子・成 田 京 子 宮 崎 美 紀・山崎美恵子 小 川 摩 耶・本 田 幸 美	1.各組の随時担任 2.園舎デッキ内外の掃除の点検 3.共同遊具の整理、保存
	保育助手 山 口 ひ ろ み 龍 尾 沙 樹	1.保育士の助手として保育に関わる 2.園舎デッキ内外の掃除の点検 3.共同遊具の整理、保存
用務員	龍 尾 崇	1.保育業務の管理 2.財務管理 3.共同遊具・園庭の清掃・点検
嘱託医	永吉医院 永吉敏郎 土井歯科クリニック 土井純次	1.健康診断(年2回)・歯科診断(年1回)の実施 2.健康相談・虐待相談 3.事故時・緊急時の診察往診
調理業務	栄養士・調理員	1.献立の作成、及び給食材料の発注、検収 2.給食人員の把握 3.調理、配膳 4.炊具、食器の保管、給食事務 5.調理業務に関する補助 6.調理室の保全に関すること 7.調理室内外の清掃、整頓に関すること 8.その他の事務補助
	食育担当者 東 山 優 美 岩 堀 い づ み 森 本 睦 子	

令和2年度 大福寺保育園 事業報告書

〒859-1104 長崎県雲仙市吾妻町古城名 383 番地

社会福祉法人 清風会

大 福 寺 保 育 園

令和2年度 大福寺保育園 事業報告書

1. 保育所の運営

(1) 所在地 長崎県雲仙市吾妻町古城名 383 番地

(2) 定員 60名（利用定員50名）

(3) 職員定数 13名

	年齢	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
標準時間	5	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120
	4	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	108
	3	4	4	4	4	4	5	6	6	6	6	6	7	62
	2	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	144
	1	9	8	8	8	8	8	7	7	7	7	7	7	91
	0	2	3	3	3	3	4	6	6	7	7	7	8	56
短時間	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
	3	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	1	0	17
	2	0	0	0	0	0	0	0		0	0			0
	1	0	0	0	0	0	0	0		0	0			0
	0	1	1	1	1	1	1	0		0	1	1	1	9
	合計	49	49	49	49	49	51	51	51	52	53	53	54	610

2. 保育目的

「日々保護者の委託を受けて、保育にかけるその乳児又は幼児を保育すること目的とする施設」であるべく本来家庭において保護者のもとで保育されるべき児童を保護者に変わり、園長、保育士、調理員の結束のもと、保育を行う。

①児童は豊かな人間性と心身共に健康であるような保育内容と環境改善に努める。

②職員の処遇改善と健康管理、労働時間の短縮と研修による資質向上及び良いチームワークを目ざし、安心して保護者の就労ができるように延長保育や育児講座に取組み、地域の要望に応えるべく努めたい。

(1) 保育時間

7:00～19:00

(2) 保育内容

大福寺保育園は、浄土真宗の教えに基づき、全てのいのちあるものを仏にする阿弥陀様の誓いを頂き、ほとけさまの願いのかかった子どものいのちが、健やかに成長し保育されることを目的とする。子どもいのちが輝くために、健康で安全な、情緒の安定でできる環境をつくり、健全ないのちの発達を目指す。

私たち保育者は、全ての子どものいのちを、仏の子として拝んでゆき、子どもたちのいのちを見つめ、一人一人のいのちを輝かせる保育を行う。

家庭や地域との連帯を図り、保護者や地域社会の協力を得て、いのちを育む環境を整える。

3. 社会福祉法人清風会 大福寺保育園 令和2年度 職務分担表

職名及び氏名		職 務 内 容
園 長	龍 尾 一 洋	1.理事会決定事項の執行 2.運営管理（人事、労務、施設、防火） 3.保育業務の管理 4.財務管理 5.職員の資質向上（研修） 6.関係機関、保護者会等との連携及び地域活動 7.苦情解決責任者
主任保育士	龍 尾 欣 子	1.園長の補佐 2.職員相互の連携 3.保育計画の作成及び保育内容の指導助言 4.園内研修の企画及び指導 5.園行事に関する計画及び指導 6.保健衛生に関する計画及び指導 7.給食・食育に関する助言指導 8.職員会議の計画と実施 9.苦情受付担当者
保育士の業務	保育士共通事項	1.指導計画の作成 2.保育実務 3.保育に関する記録 4.園児の安全と健康管理 5.調理員等との連携 6.保護者との連絡及び指導 7.園だよりの作成 8.園舎デッキ内外の掃除の点検 9.共同遊具の整理、保存
	副主任 宮 崎 智 美	
	保育士 3・4・5歳児	1.3・4・5歳児クラス保育の担当 2.3・4・5歳児担当 3.コーナー設置に関すること 4.保育室・園庭の清掃点検
	丸 山 緑 山 本 さくら	
	保育士 1・2歳児	1.1・2歳児（もも組）の担当 2.1・2歳児室コーナー設置に関すること 3.未満児トイレ清掃点検
	もも組 森 田 恵 木 下 友 紀	
	保育士 0・1歳児	1.0・1歳児（ちゅうりっぷ組）の担当 2.保健衛生に関すること 3.未満児トイレ清掃点検 4.調乳室・沐浴室の清掃点検
	ちゅうりっぷ組 宮 崎 智 美 末 吉 有 華	
非常勤保育士	栗原美弥子・江口千代子 一山弘美・菅 美 保 弥富眞佐子・成 田 京 子 宮 崎 美 紀・山崎美恵子 平 田 杏 奈・小 川 摩 耶 大 島 陽 奈・山 本 麗 華	1.各組の随時担任 2.園舎デッキ内外の掃除の点検 3.共同遊具の整理、保存
	保育助手	1.保育士の助手として保育に関わる 2.園舎デッキ内外の掃除の点検 3.共同遊具の整理、保存
	山 口 ひ ろ み 龍 尾 沙 樹	
用務員	龍 尾 崇	1.保育業務の管理 2.財務管理 3.共同遊具・園庭の清掃・点検
嘱託医	永吉医院 永吉敏郎 土井歯科クリニック 土井純次	1.健康診断（年2回）・歯科診断（年1回）の実施 2.健康相談・虐待相談 3.事故時・緊急時の診察往診
調理業務	栄養士・調理員	1.献立の作成、及び給食材料の発注、検収 2.給食人員の把握 3.調理、配膳 4.炊具、食器の保管、給食事務 5.調理業務に関する補助 6.調理室の保全に関すること 7.調理室内外の清掃、整頓に関すること 8.その他の事務補助
	食育担当者 東 山 優 美 調理員 岩 堀 い づ み 調理員 森 本 睦 子	

4.令和2年度 大福寺保育園 年間行事表

月	日	曜	行 事 予 定
4	4	土	入園式 大福寺保育園 コロナ禍により中止 保護者説明は文書配布
	8	月	花祭り お釈迦様の誕生日
	18	土	親子遠足 コロナ禍により中止
5	21	木	降誕会
7	10	金	おとまり保育(年長児)～11日(土)朝まで
8	8	土	盆踊り コロナ禍により保育園で開催
8	29	土	おじいちゃんおばあちゃんDAY コロナ禍により中止
10	13	火	～15日 運動会 園にて3日間に分けて開催
	25	日	バス旅行(年長児さんのみ) コロナ禍により中止
12	9	月	成道会 お釈迦様お悟りの日(12月8日)
1	16	木	御正忌 しんらんさまの御命日
		土	ひまわりまつり(発表会にかえて子供主催のお祭り)
2	15	月	涅槃会(ねはんえ) お釈迦様の御命日(2月15日)
	19	金	おわかれ会
3	13	土	卒園式
	31	水	修了式

5. 年間行事報告

○お泊り保育

期日 令和2年7月10日(金)・11日(土)

場所 保育園園舎 境内

内容 スイカ割り
キャンドルサービス・きもだめし

○盆踊り

期日 令和2年8月8日(土)

場所 大福寺境内・本堂

内容 10:00～10:30 本堂にてお参り(園児のみ)
11:00～12:00 給食
12:00～14:00 お昼寝(5歳児盆踊り準備)
14:30～15:00 おやつ
15:00～16:00 盆踊り準備 (デッキ)
16:00～18:00 お迎えとくじ引き・盆踊り 18時までに降園

○運動会(分散型にて開催)

期日 令和2年10月13日(火曜日)～15日(木曜日)

場所 園舎及び園庭

内容 保護者を3グループに分け、感染予防をして開催

9:00 受付・検温・日程説明 玄関ホール

9:30 開会式①保護者入場 デッキハ

②園長挨拶

③園児の言葉

④関(トキ)の声

9:45 運動遊び・サーキット

10:30 玉入れ競争

10:45 綱引き競争

11:00 かけっこ・リレー 園庭にて

11:15 園庭遊び

11:30 解散

○ひまわりまつり(発表会にかえて行う)

期日 令和3年1月30日(土)

場所 保育園ホール

内容 9:30~10:30 サークス・キッズゆうえんち・ショップ
3グループに分かれそれぞれの出し物を保護者に見てもらう。1・2歳児も観客として参加。

11:00~11:40 年長ディスカッション
年長児が保護者と対面して意見交換をする。

○卒園式

期日 令和3年3月13日(土)

場所 保育園支援センター

内容 男子6名 女子3名 計9名卒園

6. 苦情処理

令和2年4月から令和3年3月まで、苦情の受付はありませんでした。

また、大きな事故・怪我等もありませんでした。

6. 職員移動

末吉有華 4月1日より正規保育士採用

大島陽奈 4月1日よりパート保育士採用

山本麗華 4月1日よりパート保育士採用

龍尾沙樹 7月1日よりパート保育補助者採用

山口ひろみ 7月1日よりパート保育補助者採用

末吉有華 3月23日正規保育士退職

山本麗華 3月31日パート保育士退職

大島陽奈 3月31日パート保育士退職

7. 令和2年度 保育士研修記録

期 日	日数	研 修 名	講師名	場所	参加者
令和2年4月6日	1日	保育指導(Web研修)	姫野祐輝	当園	11名
令和2年4月23日～25日	3日	保育指導(Web研修)	姫野祐輝	当園	15名
令和2年5月25日～27日	3日	保育指導(Web研修)	姫野祐輝	当園	10名
令和2年6月1日	1日	保育研修 事例検討	山田真理子	当園	10名
令和2年6月19日～21日	3日	保育指導	姫野祐輝	当園	9名
令和2年7月29日～31日	3日	保育指導(Web研修)	姫野祐輝	当園	9名
令和2年8月27日～31日	5日	保育指導(Web研修)	姫野祐輝	当園	10名
令和2年9月2日～4日	3日	保育指導(Web研修)	姫野祐輝	当園	12名
令和2年9月12日/14日～16日	3日半	保育指導(Web研修)	姫野祐輝	当園	10名
令和2年10月13日～16日	4日	保育指導(Web研修)	姫野祐輝	当園	10名
令和2年10月21日～23日	5日	保育指導(Web研修)	姫野祐輝	当園	10名
令和2年11月5日・6日・11日・12日	4日	保育指導(Web研修)	姫野祐輝	当園	9名
令和2年11月17日～19日	3日	保育指導(Web研修)	姫野祐輝	当園	10名
令和2年12月17日	1日	保育指導	姫野祐輝	当園	10名
令和2年12月22日	1日	保育研修 事例検討	山田真理子	当園	10名
令和3年1月7～8日・19日	3日	保育指導(Web研修)	姫野祐輝	当園	9名
令和3年1月28日・30日	2日	保育指導(Web研修)	姫野祐輝	当園	10名
令和3年2月24日～26日	3日	保育指導(Web研修)	姫野祐輝	当園	10名
令和3年3月22日～24日	3日	保育指導(Web研修)	姫野祐輝	当園	10名

第一号第一様式 (第十七条第四項関係)

(社福) 清風会法人単位資金収支計算書

(自) 令和 2 年 4 月 1 日 (至) 令和 3 年 3 月 31 日

(単位: 円)

勘 定 科 目			予算 (A)	決算 (B)	差異 (A)-(B)
事業活動による収支	収 入	保育事業収入	83,428,000	83,440,999	-12,999
		経常経費寄附金収入	0	0	0
		受取利息配当金収入	4,000	4,412	-412
		その他の収入	855,000	855,250	-250
		事業活動収入計(1)	84,287,000	84,300,661	-13,661
	支 出	人件費支出	58,977,000	58,944,954	32,046
		事業費支出	8,879,000	8,719,063	159,937
		事務費支出	8,209,000	7,897,471	311,529
		支払利息支出	0	0	0
		その他の支出	840,000	832,876	7,124
	事業活動支出計(2)		76,905,000	76,394,364	510,636
	事業活動資金収支差額(3)=(1)-(2)		7,382,000	7,906,297	-524,297
施設整備等による収支	収 入	施設整備等補助金収入	458,000	458,000	0
		施設整備等寄附金収入	0	0	0
		設備資金借入金収入	0	0	0
		固定資産売却収入	0	0	0
		施設整備等収入計(4)	458,000	458,000	0
	支 出	設備資金借入金元金償還支出	0	0	0
		固定資産取得支出	900,000	847,000	53,000
		固定資産除却・廃棄支出	0	0	0
		施設整備等支出計(5)	900,000	847,000	53,000
施設整備等資金収支差額(6)=(4)-(5)		-442,000	-389,000	-53,000	
その他の活動による収支	収 入	積立資産取崩収入	0	0	0
		サービス区分間繰入金収入	0	0	0
		その他の活動収入計(7)	0	0	0
	支 出	長期貸付金支出	0	0	0
		積立資産支出	7,000,000	7,000,000	0
		サービス区分間繰入金支出	0	0	0
		その他の活動支出計(8)	7,000,000	7,000,000	0
	その他の活動資金収支差額(9)=(7)-(8)		-7,000,000	-7,000,000	0
予備費支出(10)		0	—	0	
		0			
当期資金収支差額合計(11)=(3)+(6)+(9)-(10)		-60,000	517,297	-577,297	
前期末支払資金残高(12)			21,392,402	22,077,354	-684,952
当期末支払資金残高(11)+(12)			21,332,402	22,594,651	-1,262,249

第二号第一様式 (第二十三条第四項関係)

(社福) 清風会法人単位事業活動計算書

(自) 令和 2年 4月 1日 (至) 令和 3年 3月31日

(単位: 円)

勘 定 科 目			当年度決算 (A)	前年度決算 (B)	増減 (A) - (B)
サービス活動増減の部	収益	保育事業収益	83,440,999	83,257,000	183,999
		経常経費寄附金収益	0	0	0
		サービス活動収益計 (1)	83,440,999	83,257,000	183,999
	費用	人件費	59,077,944	57,999,460	1,078,484
		事業費	8,719,063	8,137,202	581,861
		事務費	7,897,471	8,214,835	-317,364
		減価償却費	11,851,930	11,886,664	-34,734
		国庫補助金等特別積立金取崩額	-5,320,012	-5,234,179	-85,833
		サービス活動費用計 (2)	82,226,396	81,003,982	1,222,414
	サービス活動増減差額 (3)=(1)-(2)		1,214,603	2,253,018	-1,038,415
サービス活動外増減の部	収益	受取利息配当金収益	4,412	4,065	347
		その他のサービス活動外収益	855,250	865,000	-9,750
		サービス活動外収益計 (4)	859,662	869,065	-9,403
	費用	支払利息	0	0	0
		その他のサービス活動外費用	832,876	853,000	-20,124
	サービス活動外費用計 (5)		832,876	853,000	-20,124
	サービス活動外増減差額 (6)=(4)-(5)		26,786	16,065	10,721
	経常増減差額 (7)=(3)+(6)		1,241,389	2,269,083	-1,027,694
	特別増減の部	収益	施設整備等補助金収益	458,000	0
施設整備等寄附金収益			0	0	0
固定資産受贈額			0	0	0
固定資産売却益			0	0	0
サービス区分間繰入金収益			0	0	0
特別収益計 (8)			458,000	0	458,000
費用		基本金組入額	0	0	0
		固定資産売却損・処分損	0	0	0
		国庫補助金等特別積立金取崩額 (除)	0	0	0
		国庫補助金等特別積立金積立額	458,000	0	458,000
		サービス区分間繰入金費用	0	0	0
		特別費用計 (9)	458,000	0	458,000
特別増減差額 (10)=(8)-(9)		0	0	0	
当期活動増減差額 (11)=(7)+(10)		1,241,389	2,269,083	-1,027,694	
繰越活動増減差額の部	前期繰越活動増減差額 (12)		82,547,122	73,778,039	8,769,083
	当期末繰越活動増減差額 (13)=(11)+(12)		83,788,511	76,047,122	7,741,389
	基本金取崩額 (14)		0	0	0
	その他の積立金取崩額 (15)		0	13,528,789	-13,528,789
	その他の積立金積立額 (16)		7,000,000	7,028,789	-28,789
	次期繰越活動増減差額 (17)=(13)+(14)+(15)-(16)		76,788,511	82,547,122	-5,758,611

第三号第一様式 (第二十七条第四項関係)

(社福) 清風会法人単位貸借対照表

令和 3年 3月31日現在

(単位: 円)

資 産 の 部				負 債 の 部			
	当年度末	前年度末	増 減		当年度末	前年度末	増 減
流 動 資 産	25,561,430	24,758,015	803,415	流 動 負 債	5,478,534	5,059,426	419,108
現 金 預 金	19,755,482	17,849,509	1,905,973	事 業 未 払 金	957,741	1,162,553	-204,812
現 金	11,100	900	10,200	未 払 費 用	1,093,416	1,065,385	28,031
小 口 現 金	100,000	100,000	0	預 り 金	66,961	37,604	29,357
普 通 預 金 ①	610,868	1,346,599	-735,731	職 員 預 り 金	848,661	415,119	433,542
普 通 預 金 ②	1,562,601	1,072,418	490,183	賞 与 引 当 金	2,511,755	2,378,765	132,990
当 座 預 金	3,684,832	2,245,555	1,439,277	負 債 の 部 合 計	5,478,534	5,059,426	419,108
通 常 貯 金	2,264,626	1,062,874	1,201,752	純 資 産 の 部			
定 期 預 金	601	0	601	国 庫 補 助 金 等			
普 通 預 金 ④	1,564,194	1,594,988	-30,794	特 別 積 立 金	34,657,105	39,519,117	-4,862,012
普 通 預 金 ⑤	9,956,660	10,426,175	-469,515	国 庫 補 助 金 等	34,657,105	39,519,117	-4,862,012
事 業 未 収 金	354,761	1,656,682	-1,301,921	特 別 積 立 金	55,500,000	48,500,000	7,000,000
未 収 補 助 金	3,838,069	3,101,000	737,069	そ の 他 の			
前 払 費 用	1,613,118	2,150,824	-537,706	積 立 金	18,000,000	16,000,000	2,000,000
固 定 資 産	146,862,720	150,867,650	-4,004,930	人 件 費 積 金	37,500,000	32,500,000	5,000,000
基 本 財 産	79,755,246	88,809,655	-9,054,409	施 設 ・ 設 備 整 備 積 立			
土 地	13,528,789	13,528,789	0	金	76,788,511	82,547,122	-5,758,611
建 物	187,147,423	187,147,423	0	次 期 繰 越 活 動			
減 価 償 却				増 減 差 額	76,788,511	82,547,122	-5,758,611
累 計 額 △	120,920,966	111,866,557	9,054,409	増 減 差 額			
そ の 他 の				(うち当期活動	1,241,389	2,269,083	-1,027,694
固 定 資 産	67,107,474	62,057,995	5,049,479	増 減 差 額)			
構 築 物	44,506,794	44,506,794	0				
器 具 及 び 備 品	11,286,151	10,439,151	847,000				
減 価 償 却							
累 計 額 △	44,254,771	41,532,850	2,721,921				
ソ フ ト ウ ェ ア	69,300	144,900	-75,600				
人 件 費 積 立 産	18,000,000	16,000,000	2,000,000				
施 設 ・ 設 備 整 備 積 立 資 産	37,500,000	32,500,000	5,000,000	純 資 産 の 部 合 計	166,945,616	170,566,239	-3,620,623
資 産 の 部 合 計	172,424,150	175,625,665	-3,201,515	負 債 及 び			
				純 資 産 の 部 合 計	172,424,150	175,625,665	-3,201,515

第三号第四様式（第二十七条第四項関係）

大福寺保育園拠点区分貸借対照表

令和 3年 3月31日現在

(単位：円)

資 産 の 部				負 債 の 部			
	当年度末	前年度末	増 減		当年度末	前年度末	増 減
流 動 資 産	25,561,430	24,758,015	803,415	流 動 負 債	5,478,534	5,059,426	419,108
現 金 預 金	19,755,482	17,849,509	1,905,973	事 業 未 払 金	957,741	1,162,553	-204,812
現 金	11,100	900	10,200	未 払 費 用	1,093,416	1,065,385	28,031
小 口 現 金	100,000	100,000	0	預 り 金	66,961	37,604	29,357
普 通 預 金 ①	610,868	1,346,599	-735,731	職 員 預 り 金	848,661	415,119	433,542
普 通 預 金 ②	1,562,601	1,072,418	490,183	賞 与 引 当 金	2,511,755	2,378,765	132,990
当 座 預 金	3,684,832	2,245,555	1,439,277	負 債 の 部 合 計	5,478,534	5,059,426	419,108
通 常 貯 金	2,264,626	1,062,874	1,201,752	純 資 産 の 部			
定 期 預 金	601	0	601	国 庫 補 助 金 等			
普 通 預 金 ④	1,564,194	1,594,988	-30,794	特 別 積 立 金	34,657,105	39,519,117	-4,862,012
普 通 預 金 ⑤	9,956,660	10,426,175	-469,515	国 庫 補 助 金 等			
事 業 未 収 金	354,761	1,656,682	-1,301,921	特 別 積 立 金	34,657,105	39,519,117	-4,862,012
未 収 補 助 金	3,838,069	3,101,000	737,069	そ の 他 の			
前 払 費 用	1,613,118	2,150,824	-537,706	積 立 金	55,500,000	48,500,000	7,000,000
固 定 資 産	146,862,720	150,867,650	-4,004,930	人 件 費 積 立 金	18,000,000	16,000,000	2,000,000
基 本 財 産	79,755,246	88,809,655	-9,054,409	施 設 ・ 設 備 整 備 積 立 金	37,500,000	32,500,000	5,000,000
土 地	13,528,789	13,528,789	0	次 期 繰 越 活 動			
建 物	187,147,423	187,147,423	0	増 減 差 額	76,788,511	82,547,122	-5,758,611
減 価 償 却 △	120,920,966	111,866,557	9,054,409	次 期 繰 越 活 動			
そ の 他 資 産	67,107,474	62,057,995	5,049,479	増 減 差 額	76,788,511	82,547,122	-5,758,611
構 築 物	44,506,794	44,506,794	0	(うち当期活動			
器 具 及 び 備 品	11,286,151	10,439,151	847,000	増 減 差 額)	1,241,389	2,269,083	-1,027,694
減 価 償 却 △	44,254,771	41,532,850	2,721,921				
ソ フ ト ウ ェ ア	69,300	144,900	-75,600				
人 件 費 積 立 資 産	18,000,000	16,000,000	2,000,000				
施 設 ・ 設 備 整 備 積 立 資 産	37,500,000	32,500,000	5,000,000	純 資 産 の 部 合 計	166,945,616	170,566,239	-3,620,623
資 産 の 部 合 計	172,424,150	175,625,665	-3,201,515	負 債 及 び			
				純 資 産 の 部 合 計	172,424,150	175,625,665	-3,201,515

別紙 4

財 産 目 録

令和 3年 3月31日 現在

(単位: 円)

貸借対照表科目	場所・物量等	取得年度	使用目的等	取得価額	減価償却累計額	貸借対照表価額
I 資産の部						
1 流動資産						
現金預金						
現金	現金手許有高	—	運営資金	—	—	11,100
小口現金	小口現金手許有高	—	運営資金	—	—	100,000
普通預金①	十八親和銀行吾妻支店	—	運営資金	—	—	610,868
普通預金②	十八親和銀行吾妻支店	—	運営資金	—	—	1,562,601
当座預金	十八親和銀行吾妻支店	—	運営資金	—	—	3,684,832
通常貯金	ゆうちょ銀行吾妻支店	—	運営資金	—	—	2,264,626
定期預金	十八親和銀行吾妻支店、十八親和銀行愛野支店	—	運営資金	—	—	601
普通預金④	十八親和銀行吾妻支店	—	運営資金 (本部)	—	—	1,564,194
普通預金⑤	十八親和銀行愛野支店	—	運営資金	—	—	9,956,660
			小計			19,755,482
事業未収金	雲仙市他	—	保育給付費収入差額他	—	—	354,761
未収補助金	雲仙市	—	延長保育事業補助金他	—	—	3,838,069
前払費用	あいおいニッセイ同和保険	—	火災保険料 3年分	—	—	1,613,118
流動資産合計						25,561,430
2 固定資産						
(1) 基本財産						
土地	長崎県雲仙市吾妻町古城字前田301番2 28.70㎡ 長崎県雲仙市吾妻町古城字前田302番1 227.72㎡ 長崎県雲仙市吾妻町古城字前田303番 426.86㎡ 長崎県雲仙市吾妻町古城字前田304番 735㎡	2019年度 2019年度 2019年度 2019年度	第2種社会福祉事業である大福寺保育園施設等に使用 第2種社会福祉事業である大福寺保育園施設等に使用 第2種社会福祉事業である大福寺保育園施設等に使用 第2種社会福祉事業である大福寺保育園施設等に使用	275,468 2,185,715 4,082,213 6,985,393	0 0 0 0	275,468 2,185,715 4,082,213 6,985,393
			小計			13,528,789
建物	所在 長崎県雲仙市吾妻町古城字前田 386番地1、383番地、384番地 家屋番号 386番1 種類 保育所 構造 木造合金メッキ鋼板ぶき平家建 773.19㎡	2005年度	第2種社会福祉事業である大福寺保育園施設等に使用	187,147,423	120,920,966	66,226,457
基本財産合計						79,755,246
(2) その他の固定資産						
構築物	大型遊具他	—	利用者用遊具等	44,506,794	35,070,713	9,436,081
器具及び備品	ピアノ他	—	利用者用器具備品等	11,286,151	9,184,058	2,102,093
ソフトウェア	ソフトウェア	—	給食管理システム	378,000	308,700	69,300
人件費積立資産	十八親和銀行吾妻支店、十八親和銀行愛野支店	—	将来における人件費の額に属する経費の不足分の増填に充てるため積み立てている定期預金	18,000,000	0	18,000,000
施設・設備整備積立資産	十八親和銀行吾妻支店、十八親和銀行愛野支店	—	将来における建物、設備及び機械器具等備品の整備修繕、環境の改善、業務省力化機器等の購入、増改築に伴う支出に充てるため積み立てている定期預金	37,500,000	0	37,500,000
その他の固定資産合計						67,107,474
固定資産合計						146,862,720
資産合計						172,424,150
II 負債の部						
1 流動負債						
事業未払金	3月分社会保険料園負担他	—		—	—	957,741
未払費用	3月分非常勤給与	—		—	—	1,093,416
預り金	講師謝礼所得税他	—		—	—	66,961
職員預り金	3月分社会保険料個人負担金他	—		—	—	848,661
賞与引当金	6月に支払う賞与に充当する引当金	—		—	—	2,511,755
流動負債合計						5,478,534
2 固定負債						
固定負債合計						0
負債合計						5,478,534
差引純資産						166,945,616

監 査 報 告 書

令和 3 年 5 月 26 日

社会福祉法人清風会

理事長 龍尾 一洋 殿

監事 中野 寛二 

監事 橋本 カズ子 

私たち監事は、令和2年4月1日から令和3年3月31日までの令和2年度の理事の職務の執行について監査を行いました。その方法及び結果について、次のとおり報告いたします。

1 監査の方法及びその内容

各監事は、理事及び職員等と意思疎通を図り、情報の収集及び監査の環境の整備に努めるとともに、理事会その他重要な会議に出席し、理事及び職員等からその職務の執行状況について報告を受け、必要に応じて説明を求め、重要な決裁書類等を閲覧し、業務及び財産の状況を調査しました。以上の方法により、当該会計年度に係る事業報告及びその附属明細書について検討いたしました。

さらに、会計帳簿又はこれに関する資料の調査を行い、当該会計年度に係る計算関係書類（計算書類及びその附属明細書）及び財産目録について検討しました。

2 監査の結果

(1) 事業報告等の監査結果

- ① 事業報告及びその附属明細書は、法令及び定款に従い、法人の状況を正しく示しているものと認めます。
- ② 理事の職務の執行に関する不正の行為又は法令若しくは定款に違反する重大な事実はありません。

(2) 計算関係書類及び財産目録の監査結果

計算関係書類及び財産目録については、法人の財産、収支及び純資産の増減の状況を全ての重要な点において適正に示しているものと認めます。

以上